



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ООС МАДОУ д/с № 4

  
В.Н. Иванова  
« 30 » сентября 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МАДОУ д/с № 4

  
Л.В. Жогова  
« 30 » сентября 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о совместном комитете (комиссии) по охране труда в МАДОУ д/с № 4

#### 1. Общие положения

1.1. Комитет (комиссия) создается на паритетной основе из представителей работодателя и уполномоченных работниками представителей и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателей и работников и (или) их представителей в области охраны труда на предприятии.

1.2. Инициатором создания комитета может выступать любая из сторон. Представители работников выдвигаются в комитет, как правило, из числа уполномоченных (достоверных) лиц по охране труда трудового коллектива.

1.3. Численность членов комитета определяется в зависимости от числа работников на предприятии, специфики производства, структуры и других особенностей предприятия, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы Работодателя и работников (трудового коллектива). Условия создания, деятельности и срок полномочий комитета оговариваются в коллективном договоре или другом совместном решении работодателей и уполномоченных работниками представительных органов.

1.4. Выдвижение в комитет представителей работников, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов проводится на общем собрании (конференции) трудового коллектива, представители работодателей назначаются приказом (распоряжением) по предприятию. Представители работников, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов в комитете отчитываются о проведенной работе не реже одного раза в год на общем собрании (конференции) трудового коллектива. В случае признания их неудовлетворительной деятельности собрание вправе отозвать их из состава комитета и выдвинуть в его состав представителей.

1.5. Комитеты могут выдвинуть из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комитета не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда на предприятии или находится в непосредственном подчинении работодателя.

1.6. Члены комитета выполняют обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимает на заседании комитета и утверждается его председателем. Заседание комитета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. В своей работе комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, надзора и контроля за охраной труда, профессиональными союзами, службой охраны труда предприятия и специалистами, привлекаемые на договорной основе (с учетом специфики и отраслевых особенностей производства, конкретных интересов трудового коллектива). Деятельность и оплата труда привлекаемых специалистов регламентируется коллективным договором или другим совместным решением работодателей и уполномоченных работниками представительных органов.

1.8. Для выполнения возложенных задач членами комитета рекомендуется получать соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет работодателя.

1.9. Комитет в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, коллективным договором (соглашением по охране труда), нормативными документами предприятия.

## **2. Задача комитета (комиссии)**

2.1. На комитет возлагаются следующие основные задачи:

1) Разработка на основе предложений сторон программ совместных действий работодателей, уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2) Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

3) Анализ существенного состояния условий и охраны труда на предприятии подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

4) Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

## **3. Функции комитета (комиссии)**

3.1. Для выполнения поставленных задач на комитет возлагаются следующие функции:

3.1.1. Рассмотрение предложений работодателя и иных уполномоченных работников представительных органов (ООС), а также отдельных работников по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии и выработка рекомендации, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

3.1.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах и на предприятии в целом, участие в проведении обследований по обращению работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.1.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны на предприятии.

3.1.4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставлении лечебно-профилактического питания.

3.1.5. Участие в работе по пропаганде охраны труда на предприятии, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

## **4. Права комитета (комиссии)**

Для осуществления возложенных функций комитету предоставлены следующие права:

4.1. Получать от работодателя и службы охраны труда предприятия информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников по охране труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комитета. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушение требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.4. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении должностных лиц в случаи нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.5. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии.

#### **5. Обязанности комитета (комиссии)**

5.1. Осуществлять контроль за соблюдением администрации вопросов по охране труда.

5.2. Отчитываться перед трудовым коллективом 1 раз в год о проделанной работе.